

УТВЕРЖДЕН
приказом Татарстанстата
от 8 февраля 2021г. № 13 ____

План
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан
по противодействию коррупции на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
І. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими Татарстанстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Председатель Комиссии	В течение 2021-2023гг.	Реализация задач и функций, возложенных на Комиссию в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. №821
1.2.	Внедрение в практику кадровой работы Татарстанстат правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение гражданским служащим	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике	В течение 2021-2023 гг.	При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимать во внимание информацию об исполнении гражданским служащим

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	Своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении	коррупционных и иных правонарушений		
1.3.	Контроль за соблюдением гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе по привлечению таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2021-2023гг.	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими. Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности
1.4.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих, в том числе усилению контроля за актуализацией сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Татарстанстат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, в целях выявления конфликта интересов	Административный отдел	В течение 2021-2023гг.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими, работниками обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных гражданских служащих, работников, а также членов их семей, предусмотренной должностным

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.5.	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, гражданами служащими и членами их семей. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»</p>	<p>Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежегодно до 30 апреля</p>	<p>регламентом (трудовым договором)</p> <p>Своевременное исполнение гражданскими служащими и работниками обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи. Исполнение гражданами обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи при поступлении на гражданскую службу, а также в организации, для замещения отдельных должностей по трудовому договору</p>
1.6.	<p>Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте Татарстанстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Отдел сводных</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		статистических работ		
1.7.	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, работниками, гражданами	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 октября	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими, работниками, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Подготовка доклада на имя руководителя о результатах проведенного анализа. Инициирование проверок в отношении гражданских служащих, работников, граждан, представивших Сведения о доходах, содержащие признаки недостоверности
1.8.	Проведение проверок достоверности и полноты Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, работниками, гражданами, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности к гражданским служащим, работникам	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2021-2023 гг. (при наличии оснований)	Установление фактов несоблюдения гражданскими служащими, работниками, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Привлечение к дисциплинарной ответственности гражданских служащих, работников. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
1.9.	Проведение проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими, работниками запретов, ограничений и требований о предотвращении или	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по	В течение 2021-2023 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими, работниками законодательства Российской Федерации о

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	профилактике коррупционных и иных правонарушений		противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям в целях реализации принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
1.10.	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2021-2023 гг.	Выявление нарушений со стороны гражданских служащих и работников Татарстанстата. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с целью обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы
1.11.	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Татарстанстата обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Заместители	В течение 2021-2023гг.	Соблюдение гражданскими служащими Татарстанстата требований части 2 статьи 14, пункта 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе в части отсутствия конфликта интересов. В случае установления нарушений – проведение проверок и принятие мер

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		руководителя Начальники отделов		дисциплинарной ответственности
1.12.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2021-2023гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, информирование правоохранительных органов
1.13.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2021-2023гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении гражданскими служащими, работниками должностных обязанностей
1.14.	Организация правового просвещения гражданских служащих по	Административный отдел	В течение 2021-2023гг.	Размещение соответствующей информации на официальном сайте

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)			Татарстанстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационном стенде, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.15.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.
1.16.	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Татарстанстата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.17.	Оказание гражданским служащим, работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике	В течение 2021-2023гг.	Предупреждение совершения гражданскими служащими, работниками коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	Федерации о противодействии коррупции	коррупционных и иных правонарушений		
1.18.	Обеспечение обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Татарстанстата, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации
1.19.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2021-2023гг.	Организация правового просвещения. Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
1.20.	Осуществление комплекса мер по соблюдению гражданскими служащими ограничений, касающихся получения	Административный отдел, должностное лицо, ответственное	В течение 2021-2023гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.21.	Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности гражданской службы в Татарстанстате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комиссия	В течение 2021-2023гг. (по мере поступления информации)	Контроль за соблюдением гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско - правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.22.	Организация рассмотрения поступающих в Татарстанстат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Татарстанстате	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комиссия	В течение 2021-2023гг. (по мере поступления информации)	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.23.	Организация приема сведений об адресах	Административный	Ежегодно до	Исполнение гражданскими служащими

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	сайтов и (или) страниц сайтов в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы (далее - гражданин), гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 апреля	и гражданами обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие, граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Татарстанстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации				
2.1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Татарстанстатом своих функций в том числе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Татарстанстата	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Заместители руководителя Начальники отделов Комиссия	В течение 2021-2023гг. (ежегодно)	Пересмотр перечня коррупционно-опасных функций Татарстанстата (при наличии оснований), актуализация перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций
2.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными	Административный отдел, должностное лицо, ответственное	В течение 2021-2023гг. (по мере	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	органами по вопросам противодействия коррупции в Татарстанстате.	за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	необходимости)	соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях
2.3.	Организация работы по актуализации должностных регламентов гражданских служащих в части указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 августа 2021г. до 1 августа 2022 г. до 1 августа 2023 г.	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Контроль за имущественным положением указанных гражданских служащих и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
2.4.	Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности	Административный отдел, должностное	В течение 2021-2023гг.	Разработка формы для декларирования гражданскими служащими о

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Татарстанстата	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		возможной личной заинтересованности с целью предупреждения возникновения конфликта интересов. Формирование профилей участников закупок с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности
2.5.	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Татарстанстате и электронного взаимодействия Татарстанстата с гражданами и организациями	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Отдел информационных технологий	В течение 2021-2023гг.	Сокращение бумажного документооборота
2.6.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Татарстанстата по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Отдел социально-хозяйственного обеспечения Комиссия по закупкам для обеспечения государственных нужд Татарстанстата	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Татарстанстата

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.7.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности комиссий по приему-передаче, списанию объектов недвижимости, производственного и хозяйственного инвентаря, автотранспортных средств, непроизводственных активов, материальных запасов, нематериальных активов, относящихся к сфере информационно-телекоммуникационных технологий в Татарстане	<p>Финансово-экономический отдел</p> <p>Отдел социально-хозяйственного обеспечения</p> <p>Административный отдел</p>	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Татарстанстата
III. Взаимодействие Татарстанстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Татарстанстата				
3.1.	Размещение на официальном Интернет-сайте Татарстанстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Татарстанстата, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н	<p>Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Отдел сводных статистических работ</p> <p>Отдел</p>	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение открытости доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Татарстанстата

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		информационных технологий		
3.2.	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Татарстанстате или нарушениях гражданскими служащими Татарстанстата требований к служебному поведению посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - обеспечение приема электронных сообщений на официальном Интернет-сайте Татарстанстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 	<p>Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Отдел информационных технологий</p> <p>Отдел сводных статистических работ</p>	В течение 2021-2023 гг.	Создание системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Татарстанстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
3.3.	Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Татарстанстате и повышение результативности и эффективности этой работы	<p>Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Комиссия</p>	В течение 2021-2023 гг.	Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
3.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия Татарстанстата с	Административный отдел, должностное	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Комиссия		Татарстанстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия Татарстанстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Татарстанстатом, и придание гласности фактов коррупции в Татарстанстате	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Отдел сводных статистических работ	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Татарстанстата в сфере противодействия коррупции
3.6	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, форумах, круглых столах по вопросам антикоррупционных запретов, ограничений и требований к служебному поведению, работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Заместители руководителя Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных	В течение 2021-2023гг. (по мере необходимости)	Осуществление межведомственного взаимодействия в сфере противодействия коррупции, обмен опытом

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		правонарушений		
3.7.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Татарстанстате и организация проверки таких фактов	Административный отдел, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Отдел сводных статистических работ	В течение 2021-2023 гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Татарстанстате, опубликованных в средствах массовой информации, и принятия необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений